

Le Département de la Charente-Maritime recrute **par voie statutaire ou contractuelle** pour la **Maison Départementale des Personnes Handicapées** (Poste basé à La Rochelle)

## **UN RESPONSABLE ADJOINT DU POLE GESTION DES DROITS (H/F) MDPH – LA ROCHELLE**

### **Cadre d'emplois des attachés territoriaux**

---

Sous la responsabilité de la Directrice et en binôme avec le responsable du pôle, vous encadrez et coordonnez l'activité du pôle gestion des droits. Vous organisez et planifiez l'activité en fonction des contraintes du service, assurez la répartition, le suivi et le contrôle des activités des agents et veillez à l'harmonisation des pratiques ainsi qu'au respect des délais.

Par ailleurs, vous participez au Comité de direction. A ce titre, vous contribuez à l'élaboration de la stratégie de la MDPH et sa mise en œuvre : pilotage et mise en œuvre au sein du pôle des actions conformes aux objectifs stratégiques, articulation et complémentarité avec les pôles, relations usagers, médico-social, ressources et qualité. Vous représentez la Directrice auprès des partenaires.

Vous participez aussi au traitement des dossiers de demande. Vous assurez un conseil technique (administratif et juridique) auprès de l'ensemble des collaborateurs de la MDPH et des partenaires, participez également aux équipes pluridisciplinaires de premier niveau.

Enfin, vous animez la CDAPH, en alternance avec les autres responsables de pôle. Vous participez aux auditions, vous assurez la représentation de la MDPH auprès des membres de la commission et organisez les réunions avec les coordinatrices CDAPH.

De formation supérieure, vous connaissez le champ du handicap et les enjeux des politiques de l'autonomie. Une première expérience probante en encadrement et animation d'équipe pluridisciplinaire ainsi qu'en pilotage de projets et de travail en partenariat est indispensable.

Pour tout renseignement, contacter :

- Madame Cécile AZOUZ, Directrice au 05-17-83-45-40 pour les questions techniques.
- Madame ALLARD, Coordinatrice équipe emploi-compétence au 05.46.31.74.80 pour les questions administratives.

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation et CV) **avant le 24 juin 2022** par courriel à : [recrutement.2@charente-maritime.fr](mailto:recrutement.2@charente-maritime.fr)