

Le Département de la Charente-Maritime recrute **par voie statutaire** pour la Direction de l'Autonomie :

RESPONSABLE DE TARIFICATION ET DE PROGRAMMATION DES EQUIPEMENTS (H/F)

Cadre d'emplois des rédacteurs territoriaux

Poste basé à La Rochelle

Sous la responsabilité du chef de service et de son adjointe, vous gérez la tarification et la programmation des équipements sociaux et médico-sociaux publics ou privés, habilités ou non à l'aide sociale départementale.

A ce titre, vous assurez la campagne budgétaire et le contrôle administratif et comptable des établissements, analysez leur situation financière et étudiez leurs programmes d'investissement.

Vous participez à la programmation des structures pour personnes âgées et handicapées et assurez l'instruction des dossiers de création ou d'extension d'établissement et de services ainsi que l'évaluation de ces projets et des réponses apportées aux besoins. En outre, vous contrôlez leur conformité et effectuez des visites d'établissements.

De même, vous êtes amené(e) à contrôler la qualité de la prise en charge sur pièces et sur place, dans le cadre de missions d'inspection pluridisciplinaire et participez au dispositif de lutte et de prévention de la maltraitance et de développement de la bientraitance en assurant, notamment, la gestion et le suivi des plaintes et réclamations.

Enfin, vous participez à la mise en œuvre du schéma départemental de l'autonomie.

De formation comptable, vous avez une bonne connaissance de la réglementation des personnes âgées/handicapées. Riche d'une expérience similaire, vous êtes à l'aise avec l'analyse comptable et financière. Doté de fortes aptitudes relationnelles, vous savez négocier, communiquer et travailler en équipe. Savoir prendre des initiatives et rendre compte est primordial.

Pour tout renseignement, contacter :

- Mme BEAU-ROUFFIGNAC, Chef du service Equipements Sociaux et Médico-Sociaux de la direction de l'autonomie 05.46.31.73.35 pour les questions techniques
- Elisa NACERI, Chargée de recrutement au 05.46.31.74.66 pour les questions administratives.

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation et CV)

avant le 24 novembre 2021 par courriel à :

emploi.recrutement@charente-maritime.fr