

Le Département de la Charente-Maritime recrute **par voie statutaire ou contractuelle** pour la Délégation territoriale de La Rochelle Ré Aunis Atlantique :

**DEUX ASSISTANTS DE SERVICE SOCIAL POLYVALENT PÔLE
« ACCOMPAGNEMENT » (H/F)**

**Cadre d'emplois des assistants socio-éducatifs
Postes basés à La Rochelle**

Vous accueillez, informez et orientez toute personne quelle que soit la nature de ses difficultés, lors de permanences d'accueil ou téléphoniques et êtes amené à rencontrer des ménages dans le cadre de visites à domicile.

Vous aidez les personnes à constituer leurs dossiers en engageant les médiations auprès des organismes concernés, en traitant les dossiers de demandes d'aides et en réalisant des évaluations sociales sollicitées par le Département ou les services de l'Etat. Vous contribuez aux missions départementales de protection de l'enfance et des personnes vulnérables (évaluation du risque de danger et rédactions des rapports d'informations préoccupantes) ainsi qu'à la mise en œuvre d'aides à domicile.

Pour la spécialité accompagnement vous définissez le cadre d'intervention (accompagnement social individualisé contractuel ou non), les échéances de l'accompagnement et réalisez des bilans partagés avec la personne. Vous sollicitez les partenaires et coordonnez les différentes actions dans l'intérêt de la personne et/ou de la famille.

Enfin vous repérez les ressources existantes dans l'environnement de l'utilisateur et renforcez les potentialités de la personne.

Titulaire du diplôme d'Etat d'assistant de service social et du permis B, vous connaissez le code de l'action sociale et des familles, les dispositifs sociaux et les institutions partenaires. Vous savez vous adapter au public, communiquer et évaluer des situations individuelles ou collectives, travailler en autonomie comme en équipe et rendre compte.

Pour tout renseignement, contacter :

- Guillaume LABOURET, Délégué territorial au 05.17.83.43.17 pour les questions techniques.
- Emilie ALLARD, Chargée de recrutement au 05.46.31.74.80 pour les questions administratives.

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation, CV et dernier arrêté) **avant le 5 novembre 2021** par courriel à : recrutement.2@charente-maritime.fr