

DEPARTEMENT DE LA CHARENTE-MARITIME

**DEMANDE DE SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT**

**ORGANISATEUR**

<b>ORGANISATEUR</b>	
Nom de la commune ou de l'EPCI	
Commune située en ZRR	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Adresse complète	
Numéro SIRET	
Téléphone	
Email	
M/Mme le maire ou le Président (Nom, prénom)	
Nom, qualité et coordonnées complètes du référent du dossier	

**CARACTERISTIQUES DU PROJET - OBJET DE LA DEMANDE**

<b>CARACTERISTIQUES DU PROJET - OBJET DE LA DEMANDE</b>	
Intitulé	
Date	
Lieu	
Objectifs	

## CARACTERISTIQUES DU PROJET - OBJET DE LA DEMANDE (SUITE)

<b>Description</b>	
<b>Public concerné</b>	
<b>Moyens matériels et humains (bénévoles ou salariés)</b>	<p>Est-il envisagé de procéder à un (ou des) recrutement(s) pour la mise en œuvre de la manifestation/projet ?</p> <p><input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non Si oui, combien (en ATPT) : .....</p>
<b>Prix d'entrée de la manifestation</b>	
<b>Moyens de communication envisagés</b>	
<b>Evaluation : indicateurs proposés au regard des objectifs ci-dessus</b>	

## LISTE DES PIÈCES À JOINDRE À LA DEMANDE DE SUBVENTION

- Budget prévisionnel du projet ci-joint
- RIB

### Pièces complémentaires à joindre pour les demandes suivantes

- **Aide à la diffusion culturelle** (le spectacle doit être labellisé par le Département et figurer au catalogue) :
  - Copie du contrat de cession signé et établi entre les deux parties
  - Le numéro de licence d'entrepreneur de spectacles ou l'accusé de réception de déclaration d'« organisation occasionnelle de spectacle »
- **Aide au projet culturel** :
  - Délibération autorisant la demande de subvention

Les services du Département pourront, le cas échéant, être amenés à solliciter de votre part, la transmission d'éléments complémentaires pour leur permettre de se prononcer sur l'instruction de votre dossier.

<b>Fait à</b>  <b>Cachet du demandeur</b>	<b>Le</b>  <b>Signature (nom et qualité)</b>
---	--

Dans le cadre de votre demande de subvention, les données à caractère personnel collectées dans le formulaire sont nécessaires à l'exécution d'une mission d'intérêt public que le Département de la Charente-Maritime, responsable de traitement, met en œuvre. Les catégories de données collectées sont : Nom prénom – fonction – téléphone et email du représentant légal et de la personne en charge de la demande de subvention.

Les informations enregistrées sont destinées aux agents départementaux habilités en raison de leurs missions et sont conservées selon les prescriptions des archives départementales.

Elles n'ont pas pour finalité une prise de décision automatisée et aucun transfert en dehors de l'Union Européenne n'est réalisé.

Conformément au cadre juridique sur la protection des données personnelles en vigueur (Règlement Général de Protection des Données - RGPD et Loi informatique et Libertés modifiée), vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification, de limitation des informations qui vous concernent. Vous pouvez également définir le sort de vos données après votre décès, et pour des motifs légitimes, vous opposer au traitement sauf si ce droit a été écarté par une disposition réglementaire.

Ces demandes doivent être adressées, en justifiant de votre identité, par voie postale à l'adresse suivante : Département de la Charente-Maritime – A l'attention de la Déléguée à la Protection des Données - 85, bd de la République – CS60003 – 17076 La Rochelle cedex 9, ou par mail à l'adresse [dpd@charente-maritime.fr](mailto:dpd@charente-maritime.fr).

Vous pouvez également introduire une réclamation auprès de la CNIL (3, place Fontenoy – TSA 80715 – 75334 Paris cedex [www.cnil.fr](http://www.cnil.fr)).

**BUDGET PREVISIONNEL DU PROJET**

.....

<b>CHARGES</b>	<b>Montant €</b>	<b>PRODUITS</b>	<b>Montant €</b>
<b>CHARGES DIRECTES</b>		<b>RESSOURCES DIRECTES</b>	
60 – Achats		70 – Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services	
		dont recettes Billetteries	
Prestations de services		dont recettes annexes (bar, programmes...)	
Achats matières et fournitures		74- Subventions d'exploitation	
Autres fournitures		État : préciser le(s) ministère(s) sollicité(s)	
61 - Services extérieurs		-	
Locations liées au spectacle vivant (son, lumière, backline...)		-	
Locations autres			
Entretien et réparation		Région(s) :	
Assurance		-	
Documentation		Département(s) :	
		-	
62 - Autres services extérieurs		Intercommunalité(s) : EPCI	
Rémunérations intermédiaires et honoraires		-	
Contrats de cession et de coréalisation de spectacles			
Frais de déplacements /hébergement des artistes / repas			
Apport en production pour la création artistique / cachets de répétitions			
Publicité, publication		Commune(s) :	
Déplacements, missions		-	
Services bancaires, autres			
		Organismes sociaux (détailler) :	
63 - Impôts et taxes		-	
Droits d'auteurs (Sacem, Sacd)			
Impôts et taxes		Fonds européens	
Autres impôts et taxes		-	
64- Charges de personnel		L'Agence de services et de paiement (ASP - emplois aidés-)	
Cachets Techniciens / Intermittents du spectacle			
Charges sociales Techniciens / Intermittents du spectacle			
Rémunération des personnels permanents		Autres établissements publics	
Charges sociales personnels permanents			
Autres charges de personnel (autres que spectacle vivant)		75 - Autres produits de gestion courante	
		dont abonnements et adhésions	
65- Autres charges de gestion courante		dont dons manuels ou legs	
		dont aides privées, partenariats	

66- Charges financières		76 - Produits financiers	
67- Charges exceptionnelles		77- produits exceptionnels	
68- Dotation aux amortissements		78 – Reprises sur amortissements et provisions	
<b>CHARGES INDIRECTES RÉPARTIES AFFECTÉES</b>		<b>RESSOURCES PROPRES AFFECTÉES</b>	
Charges fixes de fonctionnement			
Frais financiers			
Autres			
TOTAL DES CHARGES		TOTAL DES PRODUITS	
<b>CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES</b>			
86- Emplois des contributions volontaires en nature		87 - Contributions volontaires en nature	
860- Secours en nature		870- Bénévolat	
861- Mise à disposition gratuite de biens et services		871- Prestations en nature	
862- Prestations			
864- Personnel bénévole		875- Dons en nature	
TOTAL		TOTAL	
<p>La subvention de.....€ représente .....% du total des produits.  (montant attribué/total des produits) x 100.</p>			