

Le Département de la Charente-Maritime recrute **par voie statutaire** pour la Direction de l'Autonomie :

ADJOINT AU RESPONSABLE DE SERVICE DE L'UNITE DE GESTION FINANCIERE (H/F)

Cadre d'emplois des attachés territoriaux

Poste basé à La Rochelle

Sous la responsabilité de la Responsable du service, vous participez au management du service et portez assistance aux Directions du Pôle dans les missions comptables et budgétaires.

A ce titre, vous participez à la supervision des opérations d'exécution comptable et budgétaire du Pôle et êtes garant de la bonne application des procédures.

De plus, vous transmettez et supervisez la mise en œuvre des directives et des règles générales et prenez en charge les litiges complexes.

Vous contribuez à la supervision de la préparation, l'élaboration et au suivi du budget primitif, des décisions modificatives et du compte administratif pour le budget principal et les budgets annexes du Département.

Vous garantisiez également la qualité comptable des flux et des échanges avec les directions du Pôle et les services de la Direction des affaires financières et juridiques (DAFIJ). De plus, vous avez la responsabilité des liquidations et traitements.

Vous assurez une validation financière des rapports présentés aux élus en Commission Permanente ou en Assemblée Départementale.

Par ailleurs, vous mettez en œuvre des indicateurs de gestion, utilisez des tableaux de bord d'activité et êtes le relais auprès de la DAFIJ, des besoins des Directions en matière de pilotage et de suivi financier.

Vous êtes également pilote sur des projets visant à l'amélioration des processus (développement des projets de dématérialisation et de modernisation).

Enfin, vous participez à la définition des missions, de l'organigramme et des fiches de poste, encadrez au plan hiérarchique et technique les agents des unités comptables, vous suppléez l'absence du chef de service.

De formation supérieure, vous avez une parfaite maîtrise des techniques budgétaires et comptables. Votre sens du contact et de l'organisation vous permet de conduire de manière optimale les projets que vous mettez en place. Une première expérience probante en encadrement et animation d'équipe ainsi qu'en pilotage de projets, de travail en partenariat et en réseau est indispensable.

Pour tout renseignement, contacter :

- Mme TINEVEZ, Directrice de l'autonomie 05.46.31.73.17 pour les questions techniques
- Elisa NACERI, Chargée de recrutement au 05.46.31.74.66 pour les questions administratives.

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation et CV)

avant le 22 juillet 2020 par courriel à :

emploi.recrutement@charente-maritime.fr