

# APPEL À PROJETS – CITOYENNETE 2019

## « Nous citoyens bénévoles »

### I – Objets de l'appel à projets

Le Département propose un nouvel appel à projets : « **Nous citoyens bénévoles** ». Il s'agit de soutenir les actions conduites par des associations ou des collèges dans le but de mettre en valeur l'engagement du bénévolat.

Avec ce dispositif, le Département de la Charente-Maritime souhaite accompagner le développement de projets visant à promouvoir les ressorts de la citoyenneté active au quotidien. Les actions retenues contribueront à reconnaître le bénévolat déployé au service de l'intérêt général

### II – Bénéficiaires

- Les Associations Loi 1901 du Département de la Charente-Maritime.
- Les collèges inscrits dans le cadre de l'opération « **Cadets de la sécurité civile** » portée par le SDIS17.

### III – Critères d'éligibilité

Pour être éligible chaque projet devra :

- être mis en œuvre dans le département de la Charente-Maritime,
- être porté par une association salariant deux équivalents temps plein et moins, ou un collège,
- être réalisé en 2019.

Ne seront pas recevables les demandes concernant :

- le fonctionnement récurrent des associations ou des collèges.

### IV – Critères de sélection du projet

La sélection des projets s'opérera par la Commission Culture, Sport, Tourisme, et Citoyenneté. Il sera tenu compte :

- du nombre de bénévoles impliqués dans le projet,
- du caractère original et innovant du projet,
- de la vocation de l'association à servir l'intérêt général.

### V – Suivi d'activité du Département

Le bénéficiaire s'engage à fournir un compte-rendu de l'action au Département (Direction de la Culture, du Sport, Tourisme et Citoyenneté 85 Boulevard de la République, CS 60003, 17076 La Rochelle Cedex 9), dans les 6 mois maximum suivant la fin de l'opération.

### VI – Modalités de soutien financier

Les Associations Loi 1901 du Département de la Charente-Maritime :

- Un taux de 50 % maximum est appliqué sur le coût de l'action,
- La subvention est plafonnée à 1 000 €,
- La subvention est versée en une fois.

Les collèges inscrits dans le cadre de l'opération « **Cadets de la sécurité civile** » portée par le SDIS17 :

- Un taux maximum de 100 % est appliqué sur le coût de l'action,
- La subvention est plafonnée à 1 000 €,
- La subvention est versée en une fois.

## **VII – Rappel de la Règle « Avantages en nature pour les Associations »**

Il est rappelé qu'il existe une limitation des avantages qui peuvent être octroyés aux bénévoles d'une association en remerciement de leur engagement bénévole. La limite est fixée à 69€TTC pour un même bénéficiaire au cours d'une année (art.28-00A-alinéa 4 du CGI), au-delà on considère que c'est un Avantage en Nature

## **VII – Comment répondre ?**

### **- Constitution du dossier**

Pour participer au présent appel à projets et être en mesure d'être pleinement apprécié, le dossier devra être le plus précis possible et détailler autant que nécessaire les points suivants à l'aide du formulaire de demande de subvention – Appel à projet :

- votre structure, l'objet de votre activité, vos actions, votre expérience ;
- le détail du contenu du projet ;
- le plan et les outils de communication que vous souhaitez développer (le cas échéant) ;
- le budget n-1 de l'association approuvé par l'assemblée générale (le cas échéant) ;
- le budget prévisionnel équilibré du projet.

Le dossier devra être accompagné d'un courrier adressé au Président du Département et pourra être complété par toute autre information que le candidat jugera utile d'ajouter.

Concernant les structures associatives, il convient de joindre également les pièces suivantes :

- une copie du récépissé de déclaration en Préfecture,
- une copie de l'agrément délivré par le Ministère chargé des sports,
- la composition du bureau,
- Les statuts de l'association.

### **- Date limite – Lieu de dépôt des dossiers**

Le dossier de candidature **COMPLET** doit être adressé au plus tard le **31 mai 2019**.

**Par courrier** : pli recommandé avec accusé de réception ou remis contre récépissé à l'adresse suivante :

Monsieur le Président du Département

#### ***Action Citoyenne***

Guichet unique – Direction des Collectivités  
85, Boulevard de la République – CS 60003  
17076 LA ROCHELLE cedex 9

Le pli devra porter la mention suivante :

**Appel à projet – « Nous, Citoyens bénévoles »**

**Par mail à BF-DCOL-GUICHETUNIQUE@charente-maritime.fr**

Monsieur le Président du Département

#### ***Action Citoyenne***

Guichet unique – Direction des Collectivités  
85, Boulevard de la République – CS 60003  
17076 LA ROCHELLE cedex 9

Le mail devra porter la mention suivante :

**Appel à projet – « Nous, Citoyens bénévoles »**

Les dossiers incomplets ou parvenus après cette date au Département, ne seront pas pris en considération.

**- Contacts / Renseignements**

Pour toute question liée à la compréhension, l'instruction de votre dossier et les modalités administratives et financières de l'appel à projets :  
action-citoyenne@charente-maritime.fr – Tél :05.46.31.76.13

# PRESENTATION DU PORTEUR DE PROJET

## **IDENTIFICATION**

Organisme porteur du projet :

.....

Objet :

.....

Adresse du siège social :

.....

Adresse de correspondance (si différente) :

.....

Téléphone : ..... E-mail : .....

## **REPRESENTANT LEGAL**

Nom : ..... Prénom : .....

Téléphone : ..... E-mail : .....

## **PERSONNE EN CHARGE DU DOSSIER**

Nom : ..... Prénom : .....

Téléphone : ..... E-mail : .....

## **DECLARATION**

SIRET (obligatoire) :

.....

## **FONCTIONNEMENT**

Nombre de salariés (employés et prestataires) :

.....

Nombre de dirigeants : ..... Nombre d'adhérents : .....

# DESCRIPTION DU PROJET

## **LE PROJET**

Intitulé de l'action :

.....

## **MODALITES DE MISE EN OEUVRE**

Date de démarrage de l'action :

.....

Date de fin de l'action :

.....

Lieu(x) de réalisation :

.....

Rayonnement territorial :

.....

**Constat de départ** motivant la mise en place du projet (à l'échelle locale, territoriale...) :

.....

.....

.....

.....

**Les objectifs** visés par le projet :

.....

.....

.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Descriptif et déroulé** du projet :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Indicateurs** de suivi et **évaluation** de l'action :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Qualification** des intervenants :

.....  
.....  
.....  
.....

**Les partenaires** associés :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Comment avez-vous pris connaissance de l'appel à projets 2019 ?**

Site Internet du Département  
 Conseil départemental  
 Conseiller départemental  
 Réseaux sociaux  
 Autre (précisez) :

.....

## ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e) :

.....  
Représentant(e) légal(e) de l'association :

- .....
- Déclare que ..... est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements y afférant ;
  - Certifie exactes les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subvention introduites auprès d'autres financeurs publics ;
  - Demande une subvention de : ..... euros.
  - Précise que cette subvention devra être versée sur le compte bancaire de l'association :

Nom du titulaire du compte :

.....  
Banque :

.....  
Domiciliation :

.....  
Fait à : ..... Signature :

Le : .....

*Toute fausse déclaration est passible de peine d'emprisonnement et d'amende prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal.  
Le droit d'accès aux informations prévues par la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'exerce auprès du service ou de l'Etablissement auprès duquel vous avez déposé votre dossier.*

Code Banque Code Guichet Numéro de compte Clé RIB

**BUDGET DU PROJET**  
**Année ou exercice 20...**

<b>CHARGES</b>	<b>Montant €</b>	<b>PRODUITS</b>	<b>Montant €</b>
<b>CHARGES DIRECTES</b>		<b>RESSOURCES DIRECTES</b>	
60 – Achats		70 – Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services	
Prestations de services			
Achats matières et fournitures		74- Subventions d'exploitation	
Autres fournitures		État : préciser le(s) ministère(s) sollicité(s)	
61 - Services extérieurs		-	
Locations		-	
Entretien et réparation		Région(s) :	
Assurance		-	
Documentation		Département(s) :	
		-	
62 - Autres services extérieurs		Intercommunalité(s) : EPCI <sup>6</sup>	
Rémunérations intermédiaires et honoraires		-	
Publicité, publication		Commune(s) :	
Déplacements, missions		-	
Services bancaires, autres			
		Organismes sociaux (détailler) :	
63 - Impôts et taxes		-	
Impôts et taxes sur rémunération,		Fonds européens	
Autres impôts et taxes		-	
64- Charges de personnel		L'Agence de services et de paiement (ASP - emplois aidés-)	
Rémunération des personnels		Autres établissements publics	
Charges sociales			
Autres charges de personnel		75 - Autres produits de gestion courante	
65- Autres charges de gestion courante		Dont cotisations, dons manuels ou legs	
		Aides privées	
66- Charges financières		76 - Produits financiers	
67- Charges exceptionnelles		77- produits exceptionnels	
68- Dotation aux amortissements		78 – Reprises sur amortissements et provisions	

CHARGES INDIRECTES RÉPARTIES AFFECTÉES		RESSOURCES PROPRES AFFECTÉES	
Charges fixes de fonctionnement			
Frais financiers			
Autres			
TOTAL DES CHARGES		TOTAL DES PRODUITS	
<b>CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES</b>			
86- Emplois des contributions volontaires en nature		87 - Contributions volontaires en nature	
860- Secours en nature		870- Bénévolat	
861- Mise à disposition gratuite de biens et services		871- Prestations en nature	
862- Prestations			
864- Personnel bénévole		875- Dons en nature	
TOTAL		TOTAL	
<p>La subvention de.....€ représente .....% du total des produits.  (montant attribué/total des produits) x 100.</p>			