



Le Département de la Charente-Maritime recrute par voie statutaire pour
la Direction des ressources humaines :

UN CHARGÉ DE RECRUTEMENT ET DE MOBILITÉ (H/F)

Cadre d'emplois des attachés ou des psychologues La Rochelle

Sous la responsabilité du chef du service emploi-recrutement et en lien avec les autres agents du service, vous assurez la mise en œuvre du plan de recrutement pour les postes permanents (conseil auprès des directions, rédaction et diffusion des annonces, analyse des candidatures, conduite des entretiens, suivi administratif du recrutement). Polyvalent(e), vous participez aux projets transversaux du service et êtes force de proposition dans l'amélioration des processus.

Vous avez en charge l'accompagnement des agents du Département dans le cadre des projets de mobilité ou de reconversion, des reclassements professionnels et des réintégrations. Vous faites partie des personnes ressources de la Direction des ressources humaines en matière d'identification et d'orientation des agents vers un nouveau professionnel. Vous participez activement à l'élaboration et la mise en œuvre de scénarii de repositionnements et reclassements, en lien avec vos interlocuteurs RH, médecins de prévention et assistantes sociales, lors de rencontres ou réunions dédiées (présentation et suivis de situations d'agents en difficulté).

Idéalement diplômée(e) en psychologie du travail ou en gestion des ressources humaines (niveau Master), vous êtes doué(e) d'un très bon relationnel, vous savez faire preuve d'écoute et de diplomatie. Une expérience probante en recrutement ou en accompagnement individuel vous permet une maîtrise des techniques de conduite d'entretien appuyée par des qualités d'analyse et de rédaction. Des acquis sur le statut et les métiers des fonctions publiques territoriale et hospitalière sont un plus. Autonome, vous savez rendre compte et travailler en équipe.

Pour tout renseignement complémentaire, contacter Mme SOLATGES 05.46.31.74.80.
Merci d'adresser votre candidature avant le **22 décembre 2017** (CV, lettre de motivation et dernier arrêté de situation administrative) à l'adresse mail suivante :
emploi.recrutement@charente-maritime.fr